

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 14.09.2018 г.



**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
в МБОУ НОШ с. Верхние Ключи**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальная общеобразовательная школа с. Верхние Ключи (далее МБОУ НОШ с. Верхние Ключи или ОО)

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся школы.

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в ОО недопустимо.

2. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

2.1. Соблюдать Устав ОО, решения Педагогического совета ОО, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

2.2. Вести себя в школе и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

2.3. Посещать ОО в предназначенное для этого время и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, учащийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

2.4. Находиться в ОО в течение учебного времени. Покидать территорию школы в урочное время возможно только с разрешения директор или классного руководителя.

2.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

2.6. Здороваться с работниками и посетителями школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

2.7. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, директору.

2.8. Беречь имущество школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

2.9. Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля.

2.10. Запрещается:

- приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды; спички, зажигалки и др.
- курить в здании, на территории школы.
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в школу в грязной, мятой, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- ходить по школе в верхней одежде и головных уборах, без сменной обуви.
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

3. Приход и уход из школы

- 3.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- 3.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.
- 3.3. Обучающиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом.
- 3.4. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.
- 3.5. Перед началом уроков обучающиеся должны прибыть к кабинету до звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.
- 3.6. После окончания занятий нужно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

4. Внешний вид

- 4.1. Внешний вид учащихся предусматривает ношение школьной формы (повседневной, спортивной, парадной). Требования к школьной форме определены в Положении о школьной форме МБОУ НОШ с. Верхние Ключи.

5. Поведение на уроке

- 5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психо-физических особенностей учеников.
- 5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам России, нормативным документам и Уставу ОО. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимся у данного учителя.
- 5.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.
- 5.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.
- 5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках обучающимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.
- 5.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- 5.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.9. Когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте.

5.10. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в классе, но к занятиям не допускаются.

5.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

6. Поведение на перемене

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по коридорам, лестницам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством и Уставом ОО.

7. Поведение в столовой

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение буфета без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся питаются только в буфете, выполняют требования работника буфета, соблюдают порядок при приеме пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении жидких блюд.

7.3. Употреблять еду и напитки принесённые с собой, разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7.4. В случае опоздания на урок необходимо постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Поощрение обучающихся

9.1. Обучающиеся школы поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

9.2. Образовательное учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение благодарственным письмом родителей;

9.3. Поощрения применяются директором по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школах конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, родителей, работников школы, публикуются на сайте школы.

9.4. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные (триместровые) и годовые отметки "5", награждаются почетной грамотой "За отличные успехи в учении".

9.5. Почетная грамота "За отличные успехи в учении" вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года.

9.6. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении, школьных предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;

- активное участие в общественно-полезной деятельности;

- окончание учебного года на «4» и «5»;

9.7. Благодарственным письмом администрации образовательного учреждения награждаются учащиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых образовательным учреждением;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям и т.д.)

9.8. Поощрение классных коллективов обучающихся:

Грамотой, дипломом, памятным знаком награждаются классные коллективы в случае:

- демонстрация лучшего результата в соревнованиях между классами;

- победы команды класса в мероприятиях, организованных в образовательном учреждении (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т.д.)

- победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и состязаниях другого уровня (муниципальных, окружных, федеральных и т.д.)

9.9. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся или его родителям (законным представителям) проводится администрацией образовательного учреждения в присутствии классных коллективов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.10. Основания и порядок снятия поощрения

Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

Решение о снятии поощрения принимается педагогическим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.

10. Взыскания

10.1. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического воздействия по отношению к учащимся не

допускается. Запрещается применять такие методы воздействия, как удаление с урока, выставление неудовлетворительной отметки по предмету за недисциплинированное поведение на уроке.

10.2. За неисполнение или нарушение Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, правил для учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования.

10.4. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, необходимо учитывать причины и обстоятельства его совершения, предыдущее поведение обучающегося, его психическое и эмоциональное состояние;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть представлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей его возрасту;
- до применения меры дисциплинарного взыскания у обучающегося необходимо затребовать письменное объяснение.; если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт; отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.5. Правом наложения взыскания обладают:

- а) директор школы - в отношении любого учащегося школы;
- за любое нарушение правил поведения учащихся;
- вправе применять любое соразмерное поступку взыскание, кроме исключения из школы;
- наложение взыскания оформляется приказом по школе.
- б) классный руководитель:
- в отношении любого учащегося вверенного ему класса;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном ему классе;
- наложение взыскания оформляется записями в дневнике (в электронном дневнике) учащегося.

10.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 3.3. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения, представительных органов обучающихся, педагогического совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

10.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется

приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.9. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.10. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству педагогического совета школы.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие правила действуют на всей территории ОО и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся.

11.2. Настоящие Правила публикуются на официальном сайте и размещаются в ОО на информационном стенде для ознакомления.